**Наименование организации: Администрация Норкинского сельского поселения**

**Период: З квартал 2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N" | **Наименование показателя** | **Значение** |
| **1** | **Поступило обращений:** |  12  |
|  | в т.ч. на 1000 населения (для органов местного самоуправления) | 0 |
|  | в них задано вопросов: | 4 |
|  | **Из них:** | 0 |
| 1.1 | **по форме:** | **0** |
| 1.1.1 | письменных | 5 |
| 1.1.2 . | в виде электронного документа | **0** |
| 1.2.3 | усгИых | **3** |
| 1.1.4 | Рассмотрено с сокращенным сроком рассмотрения (< 30 дней) | **0** |
| **1.2** | **по виду:** | **0** |
| *1.2.1* | заявлении | **5** |
| **1.2.2.** | предложении | **3** |
| 1.2.3 | жалоб | **0** |
| *1.2.4* | не обращений | **0** |
| 1.3 | **по источнику поступления:** . | 0 |
| 1.3.1 | поступивших непосредственно в орган власти от граждан | 2 |
| 1.3.2 | перенаправленных из других источников | 0 |
| **2** | **Результаты рассмотрения:** | 4 |
| **2.1** | поддержано | 3 |
| 2.1.1 | В т.ч. меры приняты | 3 |
| **2.2** | |!.-i:h>>k;,:i *■!.:•* | 0 |
| **2.!** | не поддержано | **0** |
| **3** | **По рассмотренным обращениям:** | 0 |
| 3.1 | поставлено на контроль | 3 |
| **3.2** | рассмотрено коллегиально | 0 |
| 3.3. | рассмотрено с участием авторов обращении | 3 |
| ***3.4.*** | рассмотрено с выездом на место | 2 |
| ***3.5.*** | поступило благодарностей | 0 |
| 3.6 | поступило повторных обращении | **0** |
| **3.7** | рассмотрено с нарушением срока | **0** |
| 3.8 | количество жалоб, в которых подтвердились приведенные"факты | 2 |
| **3.9** | граждан наказаны | **0** |
| 3.10 | привлечено к ответственности за нарушение порядка рассмотрения обращений | **0** |
| 3.11 | количество обращений, содержащих сведения о преследовании за обращение | 0 |
| 3.12 | выявлено вопросов повышенной активности населения | **0** |
| 3.13 | принято мер управляющего воздействия по вопросам повышенной активности населения | 0 |
|  | **Проведено личных приемов граждан:** | 0 |
| **4.1** | руководителем органа власти | **2** |
| 4.2 | заместителями руководителя органа власти | **0** |
| **4 3** | уполномоченными лицами органа власти | **0** |
| **5** | **Количество принятых граждан** | 0 |
| б | **Проведено тематических приемов** | **8** |
| 7 | **Проведено приемов в режиме видеосвязи** | **0** |
| 8 | **Мероприятия по** совершенствованию работы: | **0** |
| 8 1 | проведено семинаров по практике работы с обращениями граждан < | **1** |
| 8.2 | размещено материалов в СМИ (на сайтах, в газетах) (не менее **1)** | **1** |
| 8.3 | подготовлено методических материалов, сборников, брошюр, буклетов (не менее 1) | 0 |
| 8.4 | Применено новых форм коммуникаций ("горячие линии",онлайн- конференции","прямые линии" и др.) | 0 |
| 9 | **Количество обращений по вопросам коррупционных проявлений** | 0 |
| 10 | **Заполнение формы отчета о результатах рассмотрения обращении граждан на ССТУ (в процентах):** | 0 |
| 10.1 | внесено обращений из числа поступивших непосредственно в орган власти от граждан | 0 |
| 10.2 | внесено обращений из числа поступивших из других источников | 0 |

Ф.И.О. (полностью) специалиста, на которого возложены обязанности по организации работы с обращениями граждан

Газизова Розалия Шайхитдиновна

Должность

Специалист